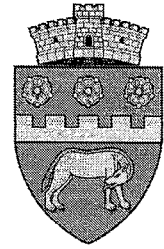




ROMÂNIA
Județul Mureș
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI
BRÂNCOVENEȘTI



HOTĂRÂREA
nr. 69 din 18.12.2020
privind aprobarea Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale și măsurile
propuse pentru realizarea programului social local 2021

Consiliul local al comunei Brâncovenesti, județul Mureș,
Întrunit în ședință ordinară, în data de 18.12.2020,
Având în vedere:

➤ Referatul de aprobare nr. 5738/27.10.2020 privind aprobarea Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale și măsurile propuse pentru realizarea programului social local 2021;

➤ Raportul compartimentului de specialitate nr. 6311/26.11.2020 privind necesitatea aprobării aprobarea Planului anual de acțiuni privind serviciile sociale și măsurile propuse pentru realizarea programului social local 2021;

➤ Prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare;

➤ Prevederile art. 5 din Anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare,

În conformitate cu prevederile art. 3 alin. 2 lit. b) din Anexa nr. 3 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017, pentru aprobarea regulamentelor - cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;

În temeiul prevederilor art. 139 alin. 1, coroborat cu art. 196 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare adoptă următoarea:

HOTĂRÂRE:

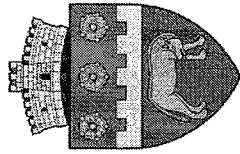
Art. 1 Se aprobă Planul anual de acțiuni privind serviciile sociale și măsurile propuse pentru realizarea programului social local 2021, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2 De executarea hotărârii se încredințează compartimentele de asistență socială și financiar - contabil din cadrul Aparatului de specialitate al primarului comunei Brâncovenesti, urmând a se înainta câte un exemplar din prezenta, spre știință, Instituției Prefectului - Județul Mureș, primarului comunei, compartimentelor de asistență socială și financiar - contabil și tuturor persoanelor interesate prin afișare la sediul instituției și pe pagina de internet www.primariabrancovenesti.ro.

Președintele de ședință
Bârsan Mărioara



Contrasemnează:
Secretarul general al comunei



ROMÂNIA
JUDEȚUL MUREȘ
COMUNA BRÂNCOVENEȘTI
Brâncovenesti, nr. 303, cod poștal 547130
Tel/fax 0265/550.112, 0265/550.320
E-mail: brincovenesti@cjmures.ro

PLANUL ANUAL DE ACȚIUNI PRIVIND SERVICIILE SOCIALE ȘI MĂSURILE PROPUSE PENTRU REALIZAREA PROGRAMULUI SOCIAL LOCAL 2021

OBIECTIVE GENERALE

Înființarea și dezvoltarea unui sistem eficient de servicii sociale la nivelul localității, capabil să asigure incluziunea socială a tuturor categoriilor vulnerabile, creșterea calității vieții, tratament egal, nediscriminare și dreptul la o viață demnă pentru toți locuitorii comunei Brâncovenesti.

Planul anual de acțiune cuprinde măsuri specifice de îmbunătățire a sistemului de asistență socială date privind numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contactare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare, propuneri elaborate de servicii de protecție și asistență socială pentru dezvoltarea unui sistem coerent, adaptat nevoilor locale ale comunei Brâncovenesti.

<u>Nr. crt.</u>	<u>Obiective generale</u>	<u>Obiective specifice</u>	<u>Activități desfășurate</u>	<u>Finantare</u>	<u>Indicatori</u>	<u>Termen de realizare</u>
1	Monitorizare și creșterea calității serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuității acestora pe plan local	<p>1.1 .Identificarea problematicii sociale existente în plan local prin analiza nevoilor sociale, a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale</p> <p>1.2. Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazat pe urgența situației de nevoi și prioritate recunoscută de comunitate</p> <p>1.3. Creșterea calității resurselor umane cu atribuții în domeniul asistenței sociale</p>	<p>Analizare și înregistrarea cererilor de servicii sociale în vederea stabilirii clare a nevoilor sociale existente</p> <p>Adaptarea serviciilor sociale la tipurile de beneficiari și situațiile de vulnerabilitate</p> <p>Soluționarea cu precădere a problemelor sociale urgente prin acordarea de ajutoare de urgență aprobat de primar</p> <p>Însușirea de către personalul angajat a legislației în vigoare, aplicarea și adaptarea acesteia la problematica social existent</p>	Buget local	Nr. cereri ajutoare soluționate în regim de urgență 5 dosare	Permanent

		Evaluarea resurselor umane existente, precum și a nevoilor de formare a personalului	Buget local	Evaluarea periodică a personalului	Anual
	1.4. Consiliere și mediere în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate a beneficiarilor de asistență socială acordate pe plan local	Consiliere socială primară	Buget local		Permanent
	1.5. Informare și sensibilizarea opiniei publice cu privire la problema persoanelor aflate în dificultate și a vârstnicilor	Acțiuni umanitare cu ocazia sărbătorilor legale sau alte situații deosebite	Sponsorizări	Nr. campanii de ajutorare organizate 250 copii	Ocazional
2	Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunității la beneficii și servicii sociale	Acordarea ajutorului social și sprijinirea beneficiarilor de ajutor social la plata cheltuielilor de încălzire cu lemne a locuinței în perioada sezonului rece	Bugetul de stat	Nr. beneficiari 44 familii	Permanent
	2.1. Acordarea de asistență și protecție socială pentru familii/persoanele fără venituri sau cu venituri reduse – Legea 416/2001, cu modificările și completările ulterioare				

	<p>2.2. Măsuri de asistență și protecție pentru familiile fără venit sau cu venituri reduce pentru familiile sau familiile monoparentale (alocații de susținere a familiei)</p> <p>2.3. Acordarea de beneficii sociale – alocații de stat, indemnizații pentru creșterea copilului în vârstă de până la 2 ani, Stimulent de inserție etc.</p> <p>2.4. Măsuri de asistență și protecție social pentru familie/ persoane fără venituri sau cu venituri reduce în perioada sezonului rece – OUG 70/2011</p>	<p>Sprrijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea alocațiilor de susținere a familiei</p> <p>Sprrijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea beneficiilor sociale</p> <p>Sprrijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea ajutorului de încălzire cu lemne a locuinței în perioada rece</p> <p>Acordarea 5 metru cub/ familie sau persoana singură</p>	<p>Bugetul de stat</p> <p>Bugetul de stat</p> <p>Buget de stat</p>	<p>Nr. beneficiari 29 familii</p> <p>Nr. beneficiari Alocații de stat – 17 dosare Îndemnizații de creșterea copilului – 7 dosare Stimulent de inserție – 8 dosare</p> <p>Nr. cereri de lemne 49 dosare</p> <p>Nr. cereri acordare ajutor constând în</p>	<p>Permanent</p> <p>Permanent</p> <p>Sezonier</p>
--	--	---	--	--	---

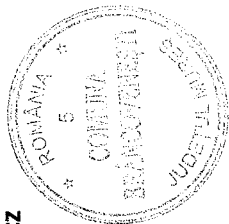
	2.5. Acordarea ajutoarelor sub forma lemnului de foc	O singură dată în perioada sezonului rece	Resurse locale	material lemnos – 140 familii	Sezonier
	<p>2.7. Măsuri de asistență și protecție socială pentru familiile fără venituri sau cu venituri scăzute în scopul stimulării participării în învățământul preșcolar a copiilor provenind din familii defavorizate conform Legii 248/2015, privind stimulentele educaționale și OUG 133/2020</p>	<p>Sprrijinirea populației în vederea completării formularelor pentru acordarea tichetelor sociale, sau tichete educaționale în formă electronică</p>	<p>Buget de stat</p>	<p>Nr. beneficiari – 69 beneficiari</p>	<p>Cursul anului școlar</p>
	<p>2.8. Măsuri de protecție și asistență acordată persoanelor cu handicap</p>	<p>Întocmirea anchetelor în vederea stabilirii gradului de handicap pentru a beneficia de îndemnizație de handicap sau de asistență personală Monitorizare activității asistenților personali și acordare de îndemnizații pentru persoanele cu handicap grav cu drept de asistent personal</p>	<p>Buget local</p>	<p>Nr. beneficiari – 31 adulți, 8 copii</p>	<p>Permanent</p>
				<p>Nr. îndemnizații – 45 beneficiari</p>	

					Permanent
	2.9. Acordare de servicii și mediere social destinate persoanelor vârstnice asistate la domiciliu	Servicii asigurate persoanelor vârstnice la domiciliu (continuarea colaborării cu Fundația Creștină Diakonia)	Buget local	Nr. 30 beneficiari	
	2.10. Monitorizarea și reevaluarea periodică a progreselor înregistrate de copilul cu dizabilități	Se urmărește eficiența beneficiilor, a serviciilor și a măsurilor de intervenție. Sunt avute în vedere următoarele: a) ameliorarea stării de sănătate sau încetinirea degenerării stării de sănătate ; b) progresele înregistrate în abilitare și reabilitare; c) gradul de creștere a autonomizării copilului și a familiei; d) adaptarea copilului pe perioada tranziției; e) diminuarea riscurilor acolo unde există și altele	Buget local	Nr. Copii încadrați în grad de handicap – 15 copii Nr.caz minori cu măsură – momentan 0	Trimestrial pentru copiii din sistemul de protecție special și semestrial pentru copiii din familie

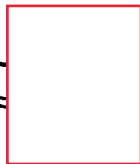
Aplicarea Planului de acțiuni se va face în condițiile unei verificări periodice a nevoilor beneficiarilor de asistență socială, așa cum este de fapt prevăzut și în legislația în vigoare. De cele mai multe ori, beneficiarul unei măsuri de protecție socială aduce în discuție apariția și a altor probleme, astfel încât acesta devine beneficiar mai multor acțiuni și măsuri de protecție socială.

Atingerea obiectivelor din Planul de acțiune privind măsurile de asistență socială se realizează conform bugetului de venituri și cheltuieli alocat Serviciului Public Local de Asistență Socială în anul 2021.

**Primar,
Ördög Ferencz**



**Secretar general al UAT Brâncovenesti
Kiss Ionela Roxana**



**Consilier cu atribuții de asistent social,
Szakacs Renata**

